

**お願い：事業所責任者の皆様、フロントスタッフにお渡しください。**

2022年3月31日

公益社団法人日本テニス事業協会  
会 員 各 位



公益社団法人日本テニス事業協会  
会 長 大久保清一  
フロント部会  
部会長 杉山 利昌

**公益社団法人日本テニス事業協会 フロント部会主催**  
**第29回フロント・ステップアップ・アカデミーのご案内**  
**～令和における前向きなフロントの役割～**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素から本協会へは種々ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、フロント部会では、時代の急速な変化に伴い各事業所によってフロントの役割・業務内容に違いがあるという意見を聞きます。そこで今回は各事業所におけるフロントの役割・業務内容について事例紹介、その後グループディスカッションを通してフロントの業務内容を再考してまいります。

各社のフロント業務内容から、フロント業務を前向きに捉え楽しく仕事をし、更にフロントの価値を高めるような新しいヒントが見つかると思います。

当部会では、フロントの重要課題を各事業所のフロントスタッフと一緒に掘り下げることにより、テニス界を盛り上げていきたいと考えております。

つきましては、本主旨をご理解賜り、対象である**フロントスタッフのご参加**をお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

末筆になりますが貴事業所のますますのご発展をお祈り申し上げます。

敬 具

記

■日 時：2022年5月17日(火) 13:00～16:00

■開催方法：Zoomミーティングによるリモート開催（受講者のビデオ・マイク必須）  
※Zoomミーティングについては本協会ホームページ「各種研修会・勉強会のご案内」内の「Zoom参加方法」をご参照ください。

■参加費：加盟会員 2,200円（税込） 非加盟 4,400円（税込）  
非加盟(JPTA) 3,300円（税込）

■テ ー マ：『令和における前向きなフロントの役割』  
フロント業務の役割、方針は近年急速に変化しています。事例紹介を聞いてフロントの役割についても一度考えてみましょう。

■定 員：30名（定員になり次第締切）

■申込締切：2022年5月10日(火) ※定員になり次第締め切らせていただきます。

■申 込 先：公益社団法人日本テニス事業協会 事務局 (FAX. 03-3343-2047)

- 申込方法：所定の申込用紙に必要事項をご記入の上、上記へFAXにてご送付下さい。  
 (お申し込み後、受付確認票をFAXにてお送りいたします。)  
 なお、参加費用は締切日までに下記口座にお振り込みをお願いいたします。

【振込先口座】

銀行名：三菱UFJ銀行 新宿中央支店  
 口座番号：普通口座 No. 5448938  
 口座名：公益社団法人日本テニス事業協会 研修会事務局

- キャンセル料：2営業日前18:00から1営業日前18:00まで50%、以降より当日は100%  
 のキャンセル料金を頂戴いたします。(土日祝は休業です)  
 ※返金手数料は参加者負担とします

- 本アカデミーはテニスプロデューサー資格更新要件の対象となる勉強会です。有資格者は登録番号をご記入ください。(公社)日本プロテニス協会資格者の方は本勉強会において(公社)日本プロテニス協会の研修ポイントを2ポイント取得できますので、登録番号をご記入ください。

■ 2022年5月17日(火) スケジュール予定

時間	内容
13:00~13:05	開会挨拶 会長 大久保 清一
13:05~15:05	発表者：伊藤はるな氏 (ノアインドアステージ横浜センター南校) 水野 麗子氏 (ノアインドアステージ伊丹宝塚校) 早坂 恵介氏 (VIP・TOPグループ) 諸田 達也氏 (ジュエインドアテニス) 泉 静香氏 (テニスアリーナガーデン)  ※途中に休憩・質疑応答等を予定しております。 ※発表の順番は調整中のため当日変更する場合がございます。
15:05~15:55	グループディスカッション、発表
15:55~16:00	まとめ及び閉会挨拶

公益社団法人日本テニス事業協会 フロント部会主催  
**第29回フロント・ステップアップ・アカデミー**  
～令和における前向きなフロントの役割～  
5/10(火)までにFAXにてお申し込みください

**参加申込用紙**

**2022年5月17日(火) 13:00～16:00 リモート開催**

※本セミナーはテニスプロデューサー資格更新要件の対象となるセミナーです。有資格者は登録番号をご記入ください。(公社)日本プロテニス協会資格者の方は本セミナーにおいて(公社)日本プロテニス協会の研修ポイントを2ポイント取得できますので、登録番号をご記入ください。

事業所名	TEL
	FAX
フリガナ 氏 名	役職
※有資格者は登録番号をご記入ください。 TP登録番号 [                      ]      JPTA登録番号 [                      ]	
メールアドレス (Zoomミーティング参加に必要となりますので必ずご記入ください)	

※参加者事前アンケートにご協力お願い申し上げます。

質問. セミナーに参加するにあたり、ご質問等がございましたらご記入ください。

お申し込み後、受付確認票FAXと、確認メールをお送りいたします。